

INFORMATIVO AOS FINALISTAS

ATENÇÃO

Finalistas da II FEBIC – FEIRA BRASILEIRA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – 2017

Parabéns, você foi selecionado a participar, apresentando seu trabalho na FEBIC! Será um prazer recebê-lo!

Aqui, você encontrará as principais orientações para garantir a sua participação.

1. CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO:

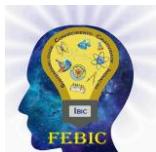
A data limite para preenchimento do formulário de confirmação de participação (online, pelo site www.febic.com.br) é dia 04 de setembro de 2017

1.1 Consulte a relação completa dos finalistas selecionados (título do projeto, número do projeto, nomes dos participantes, cidade e estado de procedência) no site www.febic.com.br/finalistas.

1.2 Preencha o formulário de confirmação (disponível online no site www.febic.com.br – link: Finalistas – Confirmação de participação). Neste serão solicitados os dados dos participantes, dados de hospedagem, dados de transporte, dados do projeto concluído.

1.3 Envie (online através do site) os documentos solicitados no formulário:

- a. Autorização de participação no evento (Anexo II do regulamento – **apenas para menores de 18 anos**).
- b. Termo de autorização de direitos intelectuais e de imagem (anexo X do regulamento – **para todos os participantes**).
- c. Termo de conduta (anexo XI do regulamento).
- d. Autorização de hospedagem (anexo XIII do regulamento - **somente para menores de 18 anos que ficarem hospedados em hotel/pousada ou alojamento. Obs. Este documento deve ser autenticado em cartório**)
- e. Termo de autorização de direitos intelectuais e de imagem (anexo X do regulamento – **Para todos os participantes**).
- f. Resumo do trabalho concluído (o resumo do trabalho deve refletir a caminhada realizada e o texto deve ser redigido contendo entre 1500 e 2500 caracteres, em parágrafo único).



- g. Imagem do trabalho** (fotomontagem, fotografia... algo que represente o trabalho - em jpg, tif ou png - para ser utilizada na divulgação da votação popular).
- h. Relatório final do trabalho.**
- i. Termo de autenticidade e autoria própria do trabalho** (anexo III do regulamento).
- j. Pagamento da taxa de inscrição** (comprovante do depósito bancário).

1.4 Solicitamos atenção redobrada na digitação de nomes, categorias, subcategorias e no resumo do trabalho, pois estes serão utilizados para confecção de crachás, distribuição dos estandes e anais do evento.

2. PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO:

2.1 A taxa de inscrição (VALOR R\$ 95,00 por participante) deverá ser feita via depósito bancário na agência do Banco do Brasil - Agência nº 3012-0 Conta corrente nº 27.418-6 em nome de Maurício Antônio Goetten CPF 094.659.009-58. (enviar cópia do comprovante de depósito digitalizada via formulário de confirmação, no site da FEBIC – ***Quando o pagamento for realizado em mais de um depósito, juntar todos os comprovantes em um único arquivo digital para enviá-lo***)

2.2 Aqueles que precisarem de recibo com CNPJ, poderão solicitar na secretaria do evento durante os dias de feira.

2.3 Orientadores, coorientadores ou acompanhantes que representarem mais de um projeto ***pagarão a taxa de inscrição uma única vez***. Solicitamos que informem o número dos projetos representados, anexo ao comprovante de pagamento (depósito) da taxa de inscrição.

2.4 Dúvidas sobre o pagamento e/ou envio do comprovante da taxa de inscrição poderão ser sanadas com “Maurício” – Diretor Financeiro do IBIC, pelo email ibic.financeiro@gmail.com ou whatsapp (47) 99664-6422 ou com “Jean” – Diretor-Presidente do IBIC pelo email febiciencia@gmail.com ou whatsapp (47) 99641-5771.

3. CREDECNIAMENTO

3.1 O credenciamento das equipes que apresentarão seus trabalhos durante a II FEBIC acontecerá no salão ao lado do ginásio de esportes do Parque Malwee (local do evento) – no dia 03 de outubro, das 10h às 16 horas.

3.2 Todos os finalistas (estudantes, orientadores, co-orientadores e acompanhantes), ao chegarem no Ginásio de Esportes do Parque Malwee devem:



3.2.1 Apresentar-se a um dos nossos recepcionistas na tenda montada em frente ao Ginásio de Esportes. Estes os encaminharão para o local do credenciamento onde deverão, obrigatoriamente:

- a) Entregar **uma cópia impressa do relatório final do trabalho de pesquisa** (*Somente para as categorias II, III, IV e V*). Esta cópia será disponibilizada na sala de avaliadores para consulta e avaliação.
- b) Entregar uma cópia digital (trazer em um pendrive), dos slides para apresentação na avaliação oral em banca de avaliadores (*somente para as categorias III, IV e V*) – sugerimos cópia em pdf para não haver desconfigurações.
- c) **A categoria I** não necessita entregar nenhum documento específico no momento do credenciamento, mas sugerimos aos orientadores e responsáveis que tenham uma autorização dos pais para participarem do evento.
- d) **A categoria V** deverá entregar seu banner para a exposição. Lembramos que o banner deverá ter a dimensão de 0,90 X 1,20m, sendo confeccionado na posição vertical (Layout retrato). O material de confecção (papel, lona, vinil, tecido...) fica a critério de cada equipe.

Observação:

- Além da cópia impressa do relatório entregue no credenciamento, os finalistas deverão trazer, também, mais uma cópia impressa do relatório, pois é um dos itens que serão avaliados no estande. Este relatório deverá ficar disponível para consulta em seu estande durante todo o período de exposição pública. (*Para a categoria I este relatório pode ser manuscrito*)

3.2.2 Identificar o local de seu estande e montar a exposição de seu trabalho (*Os estandes estarão identificados com o número de seu trabalho. Voluntários estarão a disposição para ajudá-lo na identificação do local. Também, na entrada do local de exposição haverá um mapa com o nome e número dos projetos e o local do estande*).

3.2.3 Lembramos que, além do banner e do relatório de pesquisa, os expositores nos estandes deverão apresentar também o diário de bordo. (*Para a categoria I e V o diário de bordo é opcional*)



3.2.4 Preencher o documento que se encontrará na mesa do estande e entregar no Centro de Informações, montado no interior do Ginásio de Esportes.

3.2.5 Aguardar no estande a vistoria de segurança realizada por um representante da organização do evento.

4. ORGANIZAÇÃO DO ESTANDE

4.1 Os finalistas deverão organizar seu estande (fixar banner, colocar diário de bordo, relatório de projeto e algum outro item autorizado sobre a mesa) no dia 03/10/2017 das 10h às 16 horas.

4.2 Somente poderão participar da II Feira Brasileira de Iniciação Científica os trabalhos que estejam com o estande devidamente preparado até 16 horas do dia 03/10/2017. Salvo os casos em que foi solicitada (conforme item 7.3 do regulamento) a organização do estande fora deste período.

4.3 Os materiais para o estande (banners, relatórios, diário de bordo, equipamentos,...) são de responsabilidade exclusiva dos expositores. A organização da FEBIC **não** se responsabilizará pelo fornecimento, cuidado, ou eventuais danos ou perdas dos mesmos.

4.4 No final de cada período de exposição sugerimos que os materiais (com exceção do banner) sejam recolhidos pelos expositores e recolocados no início do período seguinte de exposição. Lembramos que a responsabilidade sobre estes é exclusiva dos expositores.

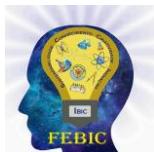
4.5 Os materiais dos estandes deverão ser recolhidos na sua totalidade (inclusive o banner) no final do último dia de exposição (05/10).

5. APRESENTAÇÃO DO TRABALHO

5.1 O seu banner é o cartão de visitas do seu trabalho. É por meio dele que o visitante ou avaliador faz o primeiro contato visual. Ele deve ser auto-explicativo, de fácil compreensão e leitura. Deve ser chamativo e criativo, porém deve-se ter cuidado com o uso excessivo de textos para não torná-lo cansativo ao leitor.

5.1.1 Lembramos que o tamanho do banner é de 1,20 m X 0,90 m.

5.1.2 **Atenção:** Imagens, tabelas, gráficos ou diagramas no banner, mesmo que estes sejam de autoria dos pesquisadores, devem ser referenciados,

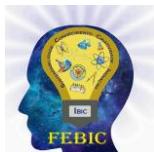


indicando a sua fonte. O projeto poderá ser desclassificado na falta destes dados (no caso de produção dos autores, indicar: “Fonte dos autores”).

- 5.2 Para a apresentação oral à banca avaliadora (*no caso das categorias III, IV e V*), é obrigatória a utilização de *slides*. Esta ocorrerá durante os mesmos períodos de exposição dos trabalhos. No ato do credenciamento serão informados sobre dia e horários das apresentações (*a apresentação deverá ter no máximo 10 minutos. Sugerimos trazer uma cópia em pdf do arquivo – teremos disponíveis os sistemas Windows Office – Powerpoint.ppt e BrOffice - Impress.odp*).
- 5.3 O trabalho exposto não poderá ultrapassar o espaço determinado do estande (2m x 1m. Casos especiais deverão ser solicitados (*até dia 04 de setembro de 2017, pois o mesmo será analisado pela comissão organizadora*).
- 5.4 O número de identificação do estande, afixado pela comissão organizadora, deverá permanecer visível durante todo o evento.
- 5.5 Não serão permitidas demonstrações que utilizem inflamáveis e materiais tóxicos. A distribuição de guloseimas, mesmo que estas tenham relação com o trabalho desenvolvido, só serão permitidas após solicitação e análise da comissão organizadora.
- 5.6 A tomada disponibilizada no estande é de 220 volts, quem necessitar de 110 volts, deverá providenciar um transformador de voltagem (220/110 v).
- 5.7 **Importante:** Não haverá disponibilidade de acesso a internet no local do evento. Portanto trabalhos que dependem da internet para apresentação do trabalho deverão providenciar via dispositivo móvel.

6. HOSPEDAGEM

- 6.1 A hospedagem em Jaraguá do Sul é de responsabilidade dos finalistas. A FEBIC, para facilitar o acesso a este serviço, fez parceria com alguns hotéis da cidade, os quais oferecerão preços especiais aos participantes. Porém, a negociação se fará diretamente entre os finalistas e o hotel. Estes hotéis (contatos e informações) estão disponíveis no site da FEBIC (www.febic.com.br no link Informações – Hospedagem).



- 6.2 Os finalistas não terão necessariamente que se hospedarem nos hotéis indicados no site. Existem outras opções na cidade. Sugerimos que o orientador ou o adulto responsável trate desta questão.
- 6.3 Para os finalistas que solicitaram (ou solicitarão) alojamento, deverão realizar o pagamento da taxa de hospedagem. Esta deverá ser efetuada via depósito bancário na agência Banco do Brasil - Agência nº 3012-0 Conta corrente nº 27.418-6 em nome de Maurício Antônio Goetten CPF 094.659.009-58. e o comprovante (digitalizado) deverá ser enviado para o email: ibic.financeiro@gmail.com (não haverá espaço para enviar via site da FEBIC).
- 6.4 Informações acerca do alojamento, entrar em contato com “Maurício” pelo email: ibic.financeiro@gmail.com ou Whatsapp: (47) 99664-6422.

7. TRANSPORTE AEROPORTO/HOTEL OU RODOVIÁRIA/HOTEL

- 7.1 O transporte Aeroporto/hotel ou Rodoviária/hotel será de responsabilidade dos participantes.
- 7.2 No site da FEBIC, link informações – transporte, disponibilizamos o contato com algumas empresas que, em parceria com o evento, oferecerão este serviço com preços mais acessíveis.

8. INFORMAÇÕES GERAIS

- 8.1 As atividades da FEBIC ocorrerão durante todo o período dos dias 03 a 06 de outubro, sendo montagem dos trabalhos nos estandes, Credenciamento, Exposição pública, Cerimonial de abertura, Cerimonial de encerramento e premiação, Atividades complementares como oficinas e Apresentações culturais. A presença dos estudantes e seu(s) orientador(es) nestas datas é de grande importância para garantir o sucesso da FEBIC.
- 8.2 A troca ou inclusão de participantes, na equipe, bem como a troca de categoria e/ou subcategoria acarretará na **desclassificação** de seu projeto.
- 8.3 O transporte hotel/feira/hotel terá os seguintes horários:

Data	Horário de saída do hotel/Alojamento	Horário de retorno ao hotel	Noite Cultural
Dia 03/10	9h30min	22h30min (após apresentações culturais)	
Dia 04/10	8h30min	18 horas (após apresentações culturais)	
Dia 05/10	8h30min	18 horas	Saída do Hotel: 20 horas Retorno: ao final da



II FEIRA BRASILEIRA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA
03 a 06 de outubro de 2017 – Jaraguá do Sul - SC

			programação próximo às 24 horas.
Dia 06/10	14 horas	18h30min (Após encerramento)	

*Estamos felizes e teremos o maior prazer em recebê-los.
Aguardamos sua confirmação de participação.*

*Atenciosamente:
Coordenação da FEBIC*

Qualquer dúvida, não deixe de nos contatar:

WhatsApp (47) 99641-5771

E-mail: febiciencia@gmail.com